



**BÜRGERGEMEINDE
4513 LANGENDORF**

Protokoll 05/26

Bürgerratssitzung vom 18. Mai 2026, 19.30 Uhr, im Bürgerhaus, Langendorf

Beginn: 19.30 Uhr
Ende: 21.31 Uhr

Anwesende:	André Hess, Präsident	(Im Protokoll mit AH abgekürzt)
	Ruedi Eng, Vizepräsident	(Im Protokoll mit RE abgekürzt)
	Daniel Güdel, Ratsmitglied	(Im Protokoll mit DG abgekürzt)
	Wolfgang Brand, Ratsmitglied	(Im Protokoll mit WB abgekürzt)
	Sandra Marti, Ratsmitglied	(Im Protokoll mit SM abgekürzt)
	Stefan Huber, Gemeindeverwalter	(Im Protokoll mit SH abgekürzt)

Entschuldigt: -

Gäste: [REDACTED] (Traktandum 2.1) und Thomas Schär (ab Traktandum 4)

Vorsitz: André Hess, Präsident

Protokoll: Cindy Frölicher, Protokollführerin

Traktanden

1. Protokoll

1.1. Protokoll 04/26 der Bürgerratssitzung vom 20. April 2026

2. Bürgerwesen

2.1. Einbürgerungsgespräch [REDACTED]

2.2. Information über die erleichterte Einbürgerung von [REDACTED]

3. Präsidiales

3.1. Präsident, Mitteilungen

3.2. Termine

3.3. Vizepräsident, Mitteilungen

3.4. Bürgerräte, Mitteilungen

4. Allgemeine Verwaltung

4.1. Einsatzplanung für die Aktivitäten der Bürgergemeinde am Dorffest

5. Wasserversorgung

Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt

6. Forstwirtschaft

6.1. Antrag aus der Forstkommission; Wald als letzte Ruhestätte

7. Zirkularbeschlüsse*Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***8. Personelles***Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***9. Reglemente***Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***10. Grundstücke / Liegenschaften***Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***11. Abschluss / Budget**

11.1. Jahresabschluss 2025, erste Lesung

12. Wahlen*Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***13. Gemeindeversammlungen***Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt***14. Vergabungen**

14.1. Sponsoringanfrage Jubla CJLLO

14.2. Beitragsgesuch Concert Band Langendorf

15. Verschiedenes

15.1. Bei Bedarf

AH begrüsst die Ratsmitglieder zur heutigen Sitzung.

Zu den Traktanden gibt es keine Änderung. Die Sitzung wird gemäss der Einladung abgehalten.

1. Protokoll**1.1. Protokoll 04/26 der Bürgerratssitzung vom 20. April 2026**

Das Protokoll wird ohne Änderungen einstimmig genehmigt.

2. Bürgerwesen**2.1. Einbürgerungsgespräch**



- 2.2. Information über die erleichterte Einbürgerung von** [REDACTED]
 Der Bürgerrat nimmt die erleichterte Einbürgerung von [REDACTED] zur Kenntnis.

3. Präsidiales

3.1. Präsident, Mitteilungen

Der Präsident hat folgende Mitteilungen und Informationen:

- Heute fand ein Treffen zwischen AH und Herr Zuber Hansruedi betreffend der Wasseruhr statt. Da Herr Zuber die Instandhaltungsarbeiten an der Wasseruhr nicht mehr lange ausüben möchte, hat er Ruedi Zaugg (Bruder von Urs Zaugg) als möglichen Nachfolger vorgeschlagen. AH wird mit Herrn Ruedi Zaugg in Kontakt treten.
- Am 08.05.2026 fand das Grillfest für den neuen Vita Parcours statt. SH und AH haben teilgenommen.

3.2. Termine

Der Präsident teilt folgende Termine mit:

- Am 22.05.2026 findet das Firmen-Apéro vom Gewerbepuls statt. AH wird nicht teilnehmen, somit wird die BG an diesen Anlass nicht vertreten sein.
- Am 27.05. und 28.05. findet die Revision der Rechnung 2025 statt.
- Am 28.05. findet ein weiterer Austausch mit Vertretern der Einwohnergemeinde statt. SH und AH werden teilnehmen. Künftig sollen die zu behandelnden Traktanden von beiden Seiten vorab kommuniziert werden. Das Thema Wasseruhr wird an der Sitzung vom 28.05. thematisiert.
- Am 28.05.2026 findet einen Anlass vom SAC Weissenstein zum Thema Neubau Mutthornhütte statt. AH wird am Anlass teilnehmen.
- Am 30.05.2026 findet der Eröffnung-Anlass des Tunnel Oberdorf-Gänsbrunnen statt. AH wird an der Eröffnung teilnehmen.
- Am 02.06.2026 wird AH am AGEM Workshop zum Thema Einbürgerungen teilnehmen.

3.3. Vizepräsident, Mitteilungen

Der Vizepräsident hat folgende Mitteilungen und Informationen:

- RE hat mit Hausi Marti (Werkhof EG) bezüglich der neuen Verkehrs-Beschilderung im Dorf telefoniert. Möglicherweise können die drei Signale, welche die BG für die Beschilderung im Wald benötigt, durch die EG angeschafft werden. Weitere Infos folgen zu einem späteren Zeitpunkt.

3.4. Bürgerräte, Mitteilungen

Die Mitglieder des Bürgerrates haben folgende Mitteilungen und Informationen:

- DG hat am 08.05.2026 an der Generalversammlung der Raiffeisenbank teilgenommen.

4. Allgemeine Verwaltung

4.1. Einsatzplanung für die Aktivitäten der Bürgergemeinde am Dorffest

Die Einsatzplanung wird besprochen und festgelegt. Die Abklärungen betreffend Abgabe von Trinkwasser direkt ab Brunnen beim Forsthaus haben ergeben, dass das Wasser in PET-Flaschen, nach einer kleinen Anpassung (das Wort Quellwasser wird durch Trinkwasser ersetzt) an der Etikette, abgegeben werden darf.

5. Wasserversorgung

Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt

6. Forstwirtschaft

6.1. Antrag aus der Forstkommission; Wald als letzte Ruhestätte

Die Forstkommission unterbreitet dem Bürgerrat den Antrag gemäss Beilage. Die Details sind der Beilage zu entnehmen.

Im Inserat sollen Fristen (noch zu definieren) veröffentlicht werden, bis wann die Installationen wegzuräumen sind, ansonsten erfolgt das Wegräumen durch die Bürgergemeinde. SH wird den Text für das Inserat zur Vorabprüfung an RE senden.

Der Bürgerrat stimmt dem Antrag aus der Forstkommission; Wald als letzte Ruhestätte einstimmig zu.

7. **Zirkularbeschlüsse**

Es liegen keine Zirkularbeschlüsse zur Protokollierung vor. Das Traktandum wird nicht behandelt.

8. **Personelles Verwaltung**

Es liegen keine Themen vor. Das Traktandum wird nicht behandelt.

9. **Reglemente**

Es liegen keine Themen vor. Das Traktandum wird nicht behandelt.

10. **Grundstücke und Liegenschaften**

Keine Themen, Traktandum wird nicht behandelt

11. **Abschluss / Budget**

11.1. **Jahresabschluss 2025, erste Lesung**

Der Bürgerrat nimmt in der ersten Lesung den Jahresabschluss 2025 entgegen.
 Als Gast ist der Präsident der RPK, Thomas Schär um 20:15 eingeladen.
 SH erläutert die Rechnung 2025 und hält fest, dass die grösseren Abweichungen zum Budget 2025 gelb markiert sind. Für die 2. Lesung werden im Jahresabschluss 2025 keine Änderungen vorgenommen.

Der GV-Versand soll angepasst werden. Neu sollen folgende Elemente im Kurzbericht enthalten sein:

Der RPK-Bericht, die letzte Seite der FBL Rechnung und die Kurzfassung der Rechnung.
 Ausserdem sollen sich die Bürger für die GV wieder anmelden. Der Anmeldetalon wird ohne Retourcouvert beigelegt.

Während der GV wird die Jahresrechnung 2025 auf die Leinwand projiziert. Auf das Ausdrucken der Rechnungen, zur Auflage an der GV, wird somit verzichtet.

Jeder Interessent kann vorab auf der Verwaltung eine detaillierte digitale oder gedruckte Jahresrechnung beziehen. Der Versand der Unterlagen soll am 12.06.2026 und die Publikation des Inserates im Anzeiger soll am 18.06.2026 erfolgen.

Die Antrags-Genehmigung der Jahresrechnung 2025 zu Händen der Bürgerversammlung folgt an der nächsten BR-Sitzung.

12. **Wahlen**

Es liegen keine Themen zur Behandlung vor. Das Traktandum wird nicht behandelt.

13. **Gemeindeversammlungen**

Es liegen keine Themen zur Behandlung vor. Das Traktandum wird nicht behandelt.

14. **Vergabungen**

14.1. **Sponsoringanfrage Jubla CJLLO**

Der Bürgerrat beschliesst vier zu einer Stimme eine Vergabung von CHF 300.-.

14.2. **Beitragsgesuch Concert Band Langendorf**

Der Bürgerrat beschliesst einstimmig eine Vergabung von CHF 250.-

15. Verschiedenes

15.1. Die nächste Sitzung findet am 8. Juni 2026 statt.

Schluss der Sitzung: 21.31 Uhr

Bürgergemeinde Langendorf

Der Präsident

André Hess

Der Gemeindeverwalter

Stefan Huber

Die Protokollführerin

Cindy Frölicher

Langendorf, 18. Mai 2026